GAグループ活動報告用紙

2014年1月更新版

GA日本インフォメーションセンター＜JIC＞あて

届出年月日	年　月　日	グループ名	GA　グループ

＜会場報告＞	※ミーティング参加人数、状況、問題点等ご記入ください。
会場	
会場	
会場	

＜バースデー報告＞	※バースデー（年単位）を迎えたなかまを記入してください。		
	年数	日付	アノニマスネーム
	年	／	
	年	／	
	年	／	
	年	／	
	年	／	

＜その他連絡欄＞	※会場変更・行事の連絡、メッセージ活動等自由に記入してください。

※恒常的なミーティング開催内容の変更に関しては「GAグループ（　新規　・　変更　）登録届」をご提出下さい。

フォーラムセット申込欄	申込数:　セット	連絡先アドレス	@
	使用日時:　年　月　日　催事名称:		
	送付先:〒		

※フォーラムセットは使用日の7～10日前位に到着するよう発送致します（送料は着払いとなります）。

※連絡先アドレスへ発送予定日の連絡を致します。（携帯の際は、PCからの受信が出来る状態に設定してください）